



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ**

от 06.02.2025

г. Докучаевск

№ 139

Об утверждении Положения о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера, или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Донецкой Народной Республики от 05.12.2024 № 134-РЗ «Об особенностях регулирования жилищных отношений в Донецкой Народной Республике в переходный период», Федерального Конституционного Закона Российской Федерации от 04.10.2022 №5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», Федерального Закона от 29.12.2004 № 189 -ФЗ. «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения», Закона Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 469 ПНС «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Донецкой Народной Республике», ст. 61, 63 Жилищного Кодекса Российской Федерации руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2024 № 21, пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевска, утвержденного решением Докучаевского городского совета от 10.11.2023 № 25,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее - Положение), (прилагается).

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики организовать работу по реализации Положения.

3. Уполномочить директора МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ПРОМЕТЕЙ» АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОКУЧАЕВСКА подписывать договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании локально нормативного правового акта администрации ГО Докучаевск.

4. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики - разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети Интернет.

5. Опубликовать настоящее Постановление в сетевом издании Государственной информационной системы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики (ГИС НПА ДНР), доменное имя сайта gisnpra-dnr.ru.

6. Координацию выполнения настоящего Постановления возложить на Управление жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, контроль – на заместителя главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Попова И. Е.

7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики



А. Ю. Качанов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 06.02.2025 № 139

Положение
о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов,
выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной
Республики на территории муниципального образования городской округ
Докучаевск Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке заключения договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда с гражданами на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики, на территории муниципального образования городской округ город Докучаевск Донецкой Народной Республики устанавливает порядок заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда с гражданами, проживающими в муниципальном жилье, с целью реализации прав граждан на предоставленные им жилые помещения муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Докучаевск Донецкой Народной Республики.

1.2. Оформление и заключение договора социального найма жилого помещения с гражданами на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики, на территории муниципального образования городской округ город Докучаевск Донецкой Народной Республики осуществляется на основании заявления поданного физическим лицом, основным нанимателем жилого помещения, либо уполномоченным представителем (далее - заявитель).

1.3. Заявление (приложение № 1) подается в уполномоченный орган Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Администрация) в отдел Управления жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск для рассмотрения комиссией по жилищным вопросам при Администрации.

1.4. Заявителем является физическое лицо, обратившееся в Администрацию с заявлением о заключении договора социального найма жилого помещения (далее – договор социального найма)

1.5. Для заключения договора социального найма, заявитель предоставляет следующие документы:

1.5.1. Заявление, заполненное по форме (приложение № 1).

1.5.2. Ордер и/или иные документы, выданные уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

1.5.3. Копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи.

1.5.4. Справку о составе семьи.

1.5.5. Копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подавшего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении.

1.5.6. Копию технического паспорта жилого помещения (при наличии).

1.5.7. Копию финансового лицевого счета на занимаемое жилое помещение.

1.6. Документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, после чего подлинники возвращаются заявителю.

Уполномоченный орган, выдает заявителю расписку (приложение № 5) в получении представленных документов с указанием перечня и даты их получения. Расписка оформляется в 2 (двух) экземплярах, первый экземпляр выдается заявителю, второй прилагается к подданному пакету документов.

1.6. На основании поступившего заявления жилищная комиссия, запрашивает в отделе архитектуры, градостроительства, капитального строительства и земельных отношений Управления жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск выписку из Единого государственного реестра недвижимости, которая приобщается к поступившему заявлению.

1.7. Жилищная комиссия рассматривает предоставленные заявителем документы и принимает протокольное решение, с составлением правового акта и направлением его в МУП «ПРОМЕТЕЙ» АГД.

1.8. Договор социального найма жилого помещения заключается по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения» (с изменениями), между гражданином и муниципальным образованием в лице директора МУП «ПРОМЕТЕЙ» АГД, на основании правового акта Администрации, изданного в установленном порядке.

1.9. Договор социального найма жилого помещения заключается в течение 30 календарных дней со дня издания указанного правового акта.

1.10. Заключенный договор социального найма регистрируется в Реестре заключенных договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда с гражданами на основании ордера или иных документов выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики, на территории муниципального образования городской округ город Докучаевск Донецкой Народной Республики (приложение № 4), один экземпляр договора социального найма жилого помещения передается заявителю, второй хранится в уполномоченном органе.

1.11. Основанием для отказа в заключении договора социального найма жилого помещения является:

1.11.1. Непредставление или неполное представление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1.5.1 – 1.5.7 настоящего порядка.

1.11.2. Предоставление заявления неправомочным лицом.

1.11.3. Жилое помещение, на которое требуется оформить договор социального найма жилого помещения, относится к частному жилищному фонду, к государственному жилищному фонду, к муниципальному специализированному жилищному фонду или к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования.

1.11.4. отсутствие в Реестре муниципальной собственности жилого помещения, на которое требуется оформить договор социального найма жилого помещения.

1.14. Решение об отказе в заключении договора социального найма принимается жилищной комиссией не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации заявлений и всех необходимых документов. В течении 5 (пяти) рабочих дней готовится информация заявителю в письменном виде, с разъяснением причин отказа, которая вручается под подпись.

II. Изменение нанимателя по договору социального найма жилого помещения

2.1. В случае смерти (признания безвестно отсутствующим) заявителя, заключение договора социального найма производится при наличии согласия (приложение № 3) каждого дееспособного члена семьи на изменение договора социального найма с определением нанимателя жилого помещения по договору социального найма заявления.

2.2. С заявлением заявитель, кроме документов, указанных в пункте 2.1 предоставляет документы, предусмотренные пунктом 1.5.1-1.5.7 настоящего Положения и копию свидетельства о смерти заявителя (документ, подтверждающий признание заявителя безвестно отсутствующим).

Документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.3. Заявления об изменении договора социального найма рассматриваются в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

2.4. Поступление заявления и документов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении нанимателя по договору социального найма на жилое помещение на заседании жилищной комиссии при Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики. Решение комиссии оформляется протоколом. Положительное решение жилищной комиссии является основанием для заключения договора социального найма с новым нанимателем.

2.5. Основанием для отказа в изменении договора социального найма жилого помещения является непредставление или неполное представление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1.5.1 – 1.5.7 данного порядка, отказ одного или нескольких дееспособных членов семьи на изменение договора социального найма. В случае отказа одного или нескольких дееспособных членов семьи на изменение договора социального найма жилого помещения данный вопрос решается заявителем в судебном порядке.

2.6. Отрицательное решение жилищной комиссии направляется заявителю с разъяснением: причин отказа, порядка устранения недостатков, порядка обжалования решения, с приложением выписки из протокола заседания комиссии с обоснованием причин отказа в изменении договора социального найма.

Приложение 1

к п.1.5.1 Положения о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

ФОРМА

Главе администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики –
Председателю жилищной комиссии при администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

гражданина _____

Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, паспорт)

(кем, когда выдан)

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

СНИЛС: _____

Контактные данные:

Номер тел.: _____

Эл. Почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора социального найма жилого помещения

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____, состоящего из _____ жилых комнат, общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, предоставленного мне и моей семье на основании:

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение 2

к п. 2.1 Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

ФОРМА

Главе администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Председателю жилищной комиссии при администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики
гражданина _____

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ (вид документа, серия, паспорт)

_____ (кем, когда выдан)

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

СНИЛС: _____

Контактные данные:

Номер тел.: _____

Эл. Почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении нанимателя по договору социального найма жилого помещения

Прошу изменить договор социального найма и вместо первоначального нанимателя заключить со мной договор социального найма жилого помещения, расположенного по адресу:

_____, состоящего из _____ жилых комнат, общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, предоставленного мне и моей семье на основании:

Первоначальный наниматель _____
 Умер (признан безвестно отсутствующим) _____

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

_____	(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение 3
к п. 2.1 Положения о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

ФОРМА

Главе администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Председателю жилищной комиссии при администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики
гражданина _____

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, паспорт)

(кем, когда выдан)

СНИЛС: _____

Контактные данные:

Номер тел.: _____

Эл. Почта: _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____, даю согласие на заключение договора социального найма с _____

(родственные отношения, фамилия, имя, отчество нового нанимателя)

на жилое помещение, расположенное по адресу: _____

(Дата)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 5

к п. 1.6 Положения о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Донецкой Народной Республики на территории городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

РАСПИСКА

Выдана _____
(наименование уполномоченного органа)

_____ в получении
Предоставленных гражданином _____
(Ф.И.О.)

Документов для заключения договора социального найма жилого помещения.
Перечень документов:

(подпись, Ф.И.О. должность лица уполномоченного органа, принявшего документы)

Дата и время получения документов «__» _____ 20__ г ____ час. ____ мин.

Документы предоставил гражданин _____

«__» _____ 20__ г