



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.06.2026

г. Докучаевск

№ 1721

**О создании рабочей группы
по внедрению профессионального стандарта «Специалист органа
повседневного управления муниципального звена территориальной
подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций» в Муниципальном казенном учреждении
«Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования
городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании статей 195.1, 195.3 и 196 «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», в целях обеспечения своевременного и полного перехода Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики» (далее - МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК») на работу в условиях профессионального стандарта «Специалист органа повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (регистрационный номер 85593, утвержденного приказом Минтруда России от 10.02.2026 № 60н, который вступает в силу с 01.09.2026) (далее - профстандарт), руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, принятым решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 №21 (с изменениями), пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 №25.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по внедрению в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК» профессионального стандарта «Специалист органа повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить состав Рабочей группы (приложение 1).

3. Утвердить положение о Рабочей группе (приложение 2).

4. Установить следующее распределение ответственности между структурными подразделениями администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики при реализации задач Рабочей группы:

4.1 Сектор кадровой службы, отдел юридической работы и противодействия коррупции: приведение штатного расписания и трудовых договоров в соответствие, организация и документационное оформление аттестации, подготовка кадровых решений, переработка и правовая экспертиза локальных нормативных актов, должностных инструкций и процедур аттестации на соответствие трудовому законодательству.

4.2. Отдел бухгалтерского учёта и отчётности: планирование и обеспечение финансирования расходов на обучение, профессиональную переподготовку, обязательные медицинские осмотры и обучение по охране труда и пожарной безопасности.

4.3 Начальник МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК»: предоставление экспертных заключений по фактическим трудовым функциям, участие в разработке изменений в должностных инструкциях, организация стажировок на рабочем месте при первичном приеме на работу специалистов ЕДДС.

5. Сектору информационной работы и взаимодействия со СМИ администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети «Интернет».

б. Отделу юридической работы и противодействия коррупции администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

опубликовать настоящее Постановление в сетевом издании Государственной информационной системы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики (ГИС НПА ДНР), доменное имя сайта gisnra-dnr.ru

7. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики Попова И.Е.

Глава
муниципального образования
городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики



А.Ю. Качанов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 10.06.2026 № 1721

СОСТАВ

**Рабочей группы по внедрению в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК»
профессионального стандарта «Специалист органа повседневного управления
муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной
системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

Попов Игорь Евгеньевич	первый заместитель главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, председатель рабочей
Хумуриц Александр Кузьмич	начальник МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК»; заместитель председателя рабочей группы
Панихин Александр Валериевич	заместитель начальника МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК», секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Владимирова Марина Владимировна	заведующий сектором кадровой службы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики
Зимовец Елена Валериевна	начальник отдела юридической работы и противодействия коррупции администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики
Кирзченко Виктория Валериевна	заведующий сектором гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 10.06.2026 № 1721

Положение

**о рабочей группе по внедрению в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК»
профессионального стандарта «Специалист органа повседневного управления
муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной
системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе по внедрению профессионального стандарта «Специалист органа повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – Положение и Профстандарт соответственно) в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК» разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Рабочая группа по внедрению Профстандарта (далее – Рабочая группа) является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения поэтапного перехода МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК» на работу в условиях действия Профстандарта.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики, Трудовым кодексом Российской Федерации, актами исполнительных органов власти Российской Федерации, актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением, планом мероприятий по внедрению Профстандарта в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК».

2. Порядок создания Рабочей группы

2.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы, члены Рабочей группы.

2.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики.

3. Основные функции Рабочей группы

3.1. Формирование и координация работы по внедрению Профстандарта в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК».

3.2. Разработка плана мероприятий по внедрению Профстандарта в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК», в дальнейшем обеспечение контроля за его выполнением.

3.3. Проведение разъяснительной работы среди сотрудников МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК» по вопросам применения Профстандарта.

3.4. Взаимодействие с органами власти различных уровней по вопросам внедрения Профстандарта; запрос документов и иных материалов для осуществления своей деятельности.

3.5. Организация и проведение совещаний, встреч и иных мероприятий для достижения целей.

4. Основные задачи Рабочей группы

4.1. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения Профстандарта в МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК».

4.2. Выявление профессий и должностей, по которым применение Профстандарта является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу.

4.3. Подготовка предложений по приведению трудовых договоров, должностных инструкций и штатного расписания в соответствие Профстандарту.

4.4. Предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям Профстандарта на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений.

4.5. Подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание.

4.6. Организация проведения внутренней аттестации сотрудников МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК» на соответствие требованиям профессионального стандарта (в соответствии со ст. 196 ТК РФ) и подготовка решений по результатам аттестации.

4.7. Определение потребности в профессиональной переподготовке специалистов МКУ «ЕДДС Г.О. ДОКУЧАЕВСК», повышении квалификации, обучении охране труда и пожарной безопасности, контроль их прохождения, а также планирование соответствующих расходов в бюджете муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

4.8. Взаимодействие со специалистами Главного управления МЧС России по ДНР (по согласованию) в части методического сопровождения, экспертной оценки квалификации персонала и организации стажировок в ЦУКС Главного управления МЧС России по ДНР.

4.9. Информирование главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики о ходе внедрения профстандарта и представление отчета о результатах работы в Главное управление МЧС России по ДНР не позднее 28.08.2026.

5. Регламент работы Рабочей группы

5.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель Рабочей группы.

5.2. Председатель Рабочей группы:

5.2.1. Открывает и ведет заседания Рабочей группы.

5.2.2. Подписывает документацию от имени Рабочей группы.

5.2.3. Отчитывается перед главой администрации муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики о работе Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы обязаны:

5.3.1. Присутствовать на заседаниях Рабочей группы.

5.3.2. Исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.

5.4. Члены Рабочей группы вправе:

5.4.1. Ознакомляться с материалами и документами, поступающими в адрес Рабочей группы.

5.4.2. Участвовать в обсуждении повестки заседаний, вносить предложения.

5.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы,

принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о Рабочей группе, внесение в него изменений, дополнений утверждаются Постановлением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики.