



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.03.2025

г. Докучаевск

№ 290

**Об утверждении Инструкции о мерах пожарной безопасности  
в администрации городского округа Докучаевск  
Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25,

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Инструкцию о мерах пожарной безопасности в администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Координацию исполнения настоящего Постановления возложить на заведующего сектором гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Геруса А. Г., контроль оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель  
главы администрации  
городского округа Докучаевск  
Донецкой Народной Республики



И. Е. Попов

УТВЕРЖДЕНА  
Постановлением администрации  
городского округа Докучаевск  
Донецкой Народной Республики  
от 20.03.2025 № 290

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о мерах пожарной безопасности в администрации городского округа**  
**Докучаевск Донецкой Народной Республики**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», устанавливает нормы поведения людей и содержания территорий, зданий, сооружений, помещений администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Администрация) в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми муниципальными служащими, работниками (далее — работники) Администрации, не зависимо от их образования, стажа работы в профессии.

1.2. Все работники Администрации должны допускаться к работе после прохождения инструктажа и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- 1) вводный;
- 2) первичный;
- 3) повторный;
- 4) внеплановый;
- 5) целевой.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в Администрации проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным распоряжением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики и прошедшим обучение по пожарно-техническому минимуму в установленном порядке.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит ответственный по распоряжению администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики.

1.6. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.7. Работники Администрации, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара в Администрации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

1.8. Обучение пожарно-техническому минимуму работников Администрации, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, работников Администрации, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

## **2. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ, ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ ВЫХОДОВ**

2.1. На объекте Администрации, в помещениях с массовым пребыванием людей (кроме жилых домов), а также на объекте с рабочими местами на этаже для 10 и более человек на видном месте должны располагаться планы эвакуации людей при пожаре.

2.2. На территории, Администрации запрещается:

1) хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

2) использовать чердаки для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

3) устраивать в подвалах и цокольных этажах мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения, размещение которых не допускается нормативными документами по пожарной безопасности, если нет самостоятельного

выхода или выход из них не изолирован противопожарными преградами от общих лестничных клеток;

4) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

5) производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

6) загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

7) проводить уборку помещений с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

8) устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

9) устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров;

10) загромождать и закрывать проходы к местам крепления спасательных устройств.

2.3. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

2.4. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению к выходу из здания.

2.5. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

2.6. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

1) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

2) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

3) устраивать в тамбурах выходов вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

4) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

5) закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

6) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг;

7) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативно правовыми актами.

2.7. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

2.8. Запрещается:

1) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

2) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

3) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

4) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

5) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

6) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

7) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

8) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая

удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

**2.9.** Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

**2.10.** Запрещается пользоваться неисправными газовыми приборами, а также устанавливать (размещать) мебель и другие горючие предметы, и материалы на расстоянии менее 0,2 метра от бытовых газовых приборов по горизонтали и менее 0,7 метра - по вертикали (при нависании указанных предметов и материалов над бытовыми газовыми приборами).

**2.11.** Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных материалов – должны немедленно устраняться.

### **3. ПОРЯДОК ОСМОТРА И ЗАКРЫТИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

**3.1.** После окончания работы административные помещения проверяют внешним визуальным осмотром.

**3.2.** В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

**3.3.** Закрывать помещение в случае обнаружения, каких либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание или травмирование работников, категорически запрещено.

**3.4.** Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

### **4. РАСПОЛОЖЕНИЕ МЕСТ ДЛЯ КУРЕНИЯ, ПРИМЕНЕНИЯ ОТКРЫТОГО ОГНЯ, ПРОЕЗДА ТРАНСПОРТА И ПРОВЕДЕНИЯ ОГНЕВЫХ ИЛИ ИНЫХ ПОЖАРООПАСНЫХ РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВРЕМЕННЫХ**

**4.1.** На территории Администрации запрещается курить в неустановленных местах и пользоваться открытым огнем.

**4.2.** Определить по Администрации следующее место для курения – территория на улице, обозначенная знаком «Место для курения».

4.3. Максимальная скорость движения транспортных средств по прилегающей территории Администрации не должна превышать 10 км/ч.

4.4. Запрещается использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ И ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЖАРЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ВЫЗОВЕ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ, ПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВАМИ ПОЖАРОТУШЕНИЯ И ПОЖАРНОЙ АВТОМАТИКИ, ЭВАКУАЦИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ОСМОТРЕ И ПРИВЕДЕНИИ В ПОЖАРОВЗРЫВОБЕЗОПАСНОЕ СОСТОЯНИЕ ВСЕХ ПОМЕЩЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

5.1. Глава администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее — Глава) обязан:

- 1) соблюдать требования пожарной безопасности, а также выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
- 2) разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
- 3) проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников мерам пожарной безопасности;
- 4) содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- 5) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;
- 6) предоставлять в установленном порядке при тушении пожаров в Администрации необходимые силы и средства, горюче - смазочные материалы, а также продукты питания и места отдыха для личного состава пожарной охраны, участвующего в выполнении боевых действий по тушению пожаров, и привлеченных к тушению сил;
- 7) обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей в Администрации;
- 8) предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Администрации, а также о происшедших в Администрации пожарах и их последствиях;
- 9) незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах.



**5.2.** Ответственный за пожарную безопасность в администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики обязан:

- 1) обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в административных помещениях;
- 2) обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.
- 3) обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (средств пожарной сигнализации);
- 4) обеспечивает объект огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности

**5.3.** Работники обязаны:

- 1) соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в организации;
- 2) знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- 3) выполнять требования пожарной безопасности, применимо к своему рабочему месту;
- 4) при обнаружении нарушений в работе немедленно уведомлять об этом своего непосредственного руководителя;
- 5) знать контактные номера телефонов для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества;
- 6) оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
- 7) уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- 8) своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно – техническому минимуму.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ И ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЖАРЕ**

**6.1.** Каждый работник Администрации при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

- 1) немедленно прекратить работу и сообщить о признаках горения Главе, ответственному лицу по пожарной безопасности;
- 2) принять по возможности меры по эвакуации людей и материальных ценностей;
- 3) отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
- 4) приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- 5) сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить окружающих сотрудников;
- 6) при общем сигнале опасности покинуть здание.

**6.2.** Глава администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики обязан:

- 1) вызвать пожарную охрану по телефону «101» или +7 856 75 3-21-21 - сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения пожара, фамилию, имя, отчество, телефон;
- 2) немедленно оповестить своих подчиненных и прочих работников;
- 3) сообщить о пожаре лицу ответственному за пожарную безопасность в Администрации;
- 4) принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации людей и материальных ценностей.

**6.2.** Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Администрации, прибывшие к месту пожара, обязаны:

- 1) продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность Главу;
- 2) в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасание, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- 3) при необходимости отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания Администрации;
- 4) прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- 5) удалить за пределы опасной зоны всех посторонних работников, не участвующих в локализации пожара;
- 6) осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- 7) обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- 8) одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- 9) организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

**6.4.** При прибытии пожарных подразделений лицо ответственное за пожарную безопасность на объекте обязано проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

## **7. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕРВИЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЖАРОТУШЕНИЯ**

**7.1.** Первичные средства пожаротушения, используемые в Администрации, должны быть исправны, обеспечено их количество.

7.2. Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

7.3. Правила применения первичных средств пожаротушения:

- 1) сорвать пломбу;
- 2) выдернуть чеку за кольцо;
- 3) поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м;
- 4) нажимаем рычаг на корпусе;
- 5) путем нажатия рычага полностью освобождаем огнетушитель.