



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2025

г. Докучаевск

№ 430

О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

В целях обеспечения безопасности мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевска Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, (приложение 2).
3. Комиссия работает 30 календарных дней со дня создания (с 24.04.2025 по 24.05.2025).

4. Признать утратившим силу постановление главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики от 25.07.2024 № 357 «О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики».

5. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Отделу юридической работы и противодействия коррупции администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики опубликовать настоящее Постановление в сетевом издании Государственной информационной системы нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики (ГИС НПА ДНР), доменное имя сайта — gisnra-dnr.ru.

7. Координацию исполнения настоящего Постановления возложить на сектор гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, контроль на первого заместителя главы администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Попов И. Е.

8. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования городской
округ Докучаевск Донецкой
Народной Республики



А. Ю. Качанов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 24.04.2025 № 430

СОСТАВ

межведомственной комиссии по обследованию мест массового
пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования
городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

Качанов
Александр Юрьевич

глава муниципального
образования городской округ
Докучаевск, председатель
Комиссии

Внуков
Сергей Владимирович

инспектор отдела
антитеррористической
защищенности и инженерно-
технических средств охраны
и безопасности Управления
вневедомственной охраны
№ 1 — филиала Федерального
государственного казенного
учреждения «Управление
вневедомственной охраны
войск национальной гвардии
Российской федерации
по Донецкой Народной
Республике», лейтенант
полиции заместитель
председателя Комиссии
(по согласованию)

Кучер
Владимир Владимирович

заведующий сектором
гражданской обороны и
чрезвычайных ситуаций
администрации городского
округа Докучаевск, секретарь
Комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Сейтасан
Арсен Изетович

начальник отделения
уголовного розыска
Отделения МВД России
«Докучаевское», майор
полиции, член комиссии
(по согласованию)

Тирук
Антон Александрович

старший инженер
(по гражданской обороне
и защите населения) ФГКУ
«106 ПСЧ ФПС ГПС
по ДНР, старший лейтенант
внутренней службы, член
комиссии (по согласованию)

Сотрудник отделения
в г. Волноваха
Управления Федеральной
службы безопасности
Российской Федерации
по Донецкой Народной
Республики
(по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 24.04.2015 № 430

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения категорирования мест массового пребывания людей в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористических актов и их возможных последствий, оценки состояния их антитеррористической защищенности и контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее - Требования).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ

«О противодействии терроризму», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и решениями Национального антитеррористического комитета, нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ Докучаевск, решениями антитеррористической комиссии на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями территориального органа безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службой войск национальной гвардии и министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, антитеррористической комиссией городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее — Антитеррористическая комиссия ГО Докучаевск ДНР), собственником места массового пребывания людей или лицом, использующим место массового пребывания людей на ином законном основании (далее - правообладатель места массового пребывания людей).

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Определение мест массового пребывания людей.

2.1.2. Принятие решений о присвоении месту массового пребывания людей категории в соответствии с Требованиями.

2.1.3. Оценка состояния антитеррористической защищенности места массового пребывания людей.

2.1.4. Разработка рекомендаций и перечня мер по приведению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей в соответствии с Требованиями.

2.1.5. Осуществление контроля за выполнением Требований посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

2.1.6. Осуществление контроля за устранением выявленных по результатам проверок недостатков.

2.1.7. Подготовка и направление правообладателям мест массового пребывания людей, председателю комиссии предложений о совершенствовании

мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

2.1.8. Осуществление иных полномочий в соответствии с Требованиями.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать, в пределах своей компетенции решения, касающиеся организационных мероприятий по антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее — МО ГО Докучаевск).

3.1.2. Запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц.

3.1.3. Проводить обследования и категорирование мест массового пребывания людей.

3.1.4. Осуществлять проверку разработанных паспортов безопасности мест массового пребывания людей.

3.1.5. Разрабатывать мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

3.1.6. Осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения Требований.

3.1.7. Проводить анализ состояния антитеррористической защищенности объектов, вошедших в перечень мест массового пребывания людей, расположенных на территории МО ГО Докучаевск.

3.1.8. Предоставлять председателю комиссии информацию о состоянии антитеррористической защищенности объектов массового пребывания людей, вносить предложения по ее эффективности.

3.1.9. Вносить в а Антитеррористическая комиссия ГО Докучаевск ДНР предложения о заслушивании на заседаниях представителей заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, вошедших в перечень мест

массового пребывания людей по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности подведомственных объектов.

3.1.10. Приглашать и заслушивать на совещаниях комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.1.11. Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии, представителей собственников объектов, расположенных в границах мест массового пребывания людей либо в непосредственной близости к ним.

3.1.12. Вносить предложения по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В состав комиссии входят представители территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании, в отношении которого проводятся мероприятия по антитеррористической защищенности объекта.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие -заместитель председателя комиссии.

4.3. Основной формой работы комиссии является проведение обследований, категорирования, плановых и внеплановых проверок выполнения Требований.

4.4. Плановая проверка осуществляется 1 раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем комиссии, и проводится в форме документарного контроля или выездного обследования места массового пребывания людей на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

4.5. Внеплановые проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования места массового пребывания людей:

а) в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

в) в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения места массового пребывания людей;

г) при возникновении чрезвычайной ситуации в районе расположения места массового пребывания людей;

д) при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4.6. Срок превышения плановых и внеплановых проверок не может превышать 10 рабочих дней.

4.7. Результаты работы комиссии, в 10-дневный срок со дня обследования, оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который содержит сведения, подтверждающие принятие комиссией решения о присвоении месту массового пребывания людей соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с настоящими требованиями. Общий вывод о достаточности антитеррористической защищенности места массового пребывания людей делается в случае, если установленные Требования к физической охране, оборудованию инженерной защиты и инженерно-техническими средствами охраны места массового пребывания людей выполнены в соответствии с его категорией. Акт обследования и категорирования места массового пребывания людей составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

4.8. Результаты работы комиссии по контролю за выполнением Требований оформляются актом плановой (внеплановой) проверки.

4.9. При наличии разногласий между членами комиссии по вопросам деятельности комиссии, решение принимается в ходе согласительного совещания.

4.10. Совещание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии. Отсутствие правообладателя места массового пребывания людей не является препятствием для проведения совещания комиссии.

4.11. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на совещании комиссии. Неурегулированные разногласия включаются в акты обследования и категорирования места массового пребывания людей, либо плановой (внеплановой) проверки исполнения Требований с указанием особых мнений членов комиссии.

4.12. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- утверждает планы работы комиссии;
- принимает решение о проведении совещания комиссии при возникновении необходимости рассмотрения вопросов в пределах компетенции комиссии;
- определяет дату, время и место проведения совещания комиссии;
- утверждает повестку дня и председательствует на совещаниях комиссии;
- осуществляет иные полномочия в целях выполнения задач комиссии.

4.13. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на совещании вопросов.

4.14. Члены комиссии имеют право:

- выступать на совещаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и требовать, в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
- голосовать на совещаниях комиссии;
- знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
- привлекать, по согласованию с председателем комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии;
- излагать, в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение, которое прилагается к решению комиссии.

430 от 24.04.2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

О создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового
пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования
городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

Проект постановления разработан сектором гражданской обороны и чрезвычайных
ситуаций администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной
Республики

Заведующий сектором
гражданской обороны
и чрезвычайных ситуаций
администрации городского
округа Докучаевск

24.04.2025

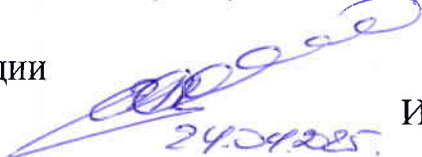
В. В. Кучер

и согласован:

И. о. начальника отдела юридической работы
и противодействия коррупции
администрации городского
округа Докучаевск


24.04.2025
В. А. Клинова

Первый заместитель главы администрации
городского округа Докучаевск


24.04.2025
И. Е. Попов

Начальник отдела внутренней
политики администрации городского
округа Докучаевск


24.04.2025
О. В. Гапонова

Начальник общего отдела
администрации городского
округа Докучаевск


24.04.2025
Ю. В. Проценюк

Управляющий делами
администрации городского
округа Докучаевск


24.04.2025
А. И. Будиль



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.04.2025

г. Докучаевск

№ 431

**Об утверждении Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений,
находящихся в муниципальной собственности муниципального образования
городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики**

В целях обеспечения доступа, а также содержания жилых и нежилых помещений, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в надлежащем состоянии, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ІІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), Положением «Об администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики», принятым решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (Приложение 2).

3. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети «Интернет».

4. Отделу юридической работы и противодействия коррупции администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – опубликовать настоящее Постановление в Государственной информационной системе нормативно правовых актов Донецкой Народной Республики (gisnpa-dnr.ru).

5. Координацию работы по исполнению настоящего Постановления возложить на Управление жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, контроль оставляю за собой.

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава
муниципального образования
городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики



А. Ю. Качанов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск Донецкой
Народной Республики

от 25.04.2025 № 431

ПОРЯДОК

вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике».

1.2. Порядок определяет последовательность действий при вскрытии и осмотре жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее — городской округ Докучаевск), и по предотвращению доступа третьих лиц в жилые и нежилые помещения после их вскрытия.

1.3. Целью Порядка является вскрытие и доступ в жилые и нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, в случаях, определенных Порядком.

II. Порядок вскрытия и осмотра жилых и нежилых помещений

2.1. Вскрытие и осмотр жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, проводится в случаях:

1) объявления в судебном порядке умершим одиноко проживавшего нанимателя, при условии отсутствия иных зарегистрированных в жилом помещении лиц;

2) признания в судебном порядке одиноко проживавшего нанимателя безвестно отсутствующим, при условии отсутствия иных зарегистрированных в жилом помещении лиц;

3) признания граждан, зарегистрированных в жилом помещении, утратившими право пользования жилым помещением в судебном порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

4) исполнения федеральным судебным приставом решения суда, вступившего в законную силу, о выселении и (или) снятии с регистрационного учета из жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, лиц, зарегистрированных и (или) проживающих в нем;

5) безвозмездной передачи помещения в муниципальную собственность (за исключением деприватизации);

6) расторжения договора найма жилого помещения, договора социального найма жилого помещения, договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования и договора найма специализированного жилищного фонда (служебных жилых помещений, жилых помещений маневренного фонда, жилых помещений в общежитии);

7) вступления в законную силу решения суда о признании бесхозяйной недвижимой вещи муниципальной собственностью городского округа Докучаевск и осуществления государственной регистрации такого права.

2.2. Вскрытие и осмотр жилых и нежилых помещений осуществляется Комиссией по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), которая создаётся постановлением администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа).

2.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. К работе Комиссии может привлекаться представитель юридического лица, в жилом доме которого находится указанное жилое или нежилое помещение.

2.4. Вскрытие жилого или нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, производится жилищной организацией в присутствии членов Комиссии. В случае повреждения входных дверей устранение повреждений должно быть выполнено жилищной организацией в течение рабочего дня с момента вскрытия жилого или нежилого помещения.

2.5. Все работы (вскрытие, ремонт, установка дверного замка (запирающего устройства)) во вскрываемом жилом или нежилом помещении производятся в присутствии членов Комиссии. Ответственность за организацию указанных

работ возлагается на жилищную организацию. До распределения жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, комплект ключей находится у секретаря Комиссии.

2.6. Расходы на проведение работ, указанных в пункте 2.5 Порядка, возлагаются на балансодержателя недвижимого имущества жилого или нежилого фонда.

2.7. При вскрытии нежилого помещения Комиссией составляется Акт вскрытия нежилого помещения (Приложение 1).

2.8. При вскрытии жилого помещения Комиссией составляется Акт вскрытия жилого помещения (Приложение 2).

2.9. Комиссия осматривает вскрытое жилое или нежилое помещение с составлением Акта осмотра жилого или нежилого помещения (приложение 3).

2.10. Обязанность составления и оформления актов, указанных в пунктах 2.7, 2.8, 2.9 Порядка, возлагается на секретаря Комиссии.

III. Порядок работы Комиссии

3.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступление в Администрацию округа:

1) вступившего в законную силу судебного акта: о снятии с регистрационного учета всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск;

об объявлении одиноко проживавшего нанимателя жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, безвестно отсутствующим или умершим;

о признании граждан, зарегистрированных в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, утратившими право пользования жилым помещением;

о признании бесхозной недвижимой вещи муниципальной собственностью городского округа Докучаевск;

2) выписки отдела архитектуры, градостроительства, капитального строительства и земельных отношений администрации городского округа Докучаевск из реестра муниципального имущества об объекте учета муниципального имущества.

3.2. Комиссия обеспечивает осуществление фото/видео фиксации вскрытия жилого или нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности

городского округа Докучаевск, и осмотра находящегося в нем движимого имущества.

3.3. В случае выявления граждан, проживающих незаконно во вскрываемом жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, Комиссия отражает выявленный факт в акте вскрытия жилого помещения.

3.4. В случае невозможности идентифицировать личности граждан, незаконно проживающих в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, председателем Комиссии направляется ходатайство об установлении личности лиц, проживающих в указанном жилом помещении, в Отделение Министерства внутренних дел Российской Федерации «Докучаевское».

3.5. Комиссией составляется и вручается уведомление о необходимости освобождения жилого помещения (приложению 4) гражданам, незаконно проживающим в жилом помещении, находящемся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск, с указанием необходимости добровольно освободить жилое помещение в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения такого уведомления. По истечении указанного срока Комиссия повторно осуществляет осмотр жилого помещения. В случае не освобождения незаконно проживающими гражданами жилого помещения в течение установленного срока, Комиссия составляет акт по данному факту для дальнейшего выселения указанных граждан в судебном порядке.

3.6. В случае добровольного освобождения незаконно проживающими гражданами жилого помещения и передачи ключей секретарю Комиссии, Комиссия осуществляет осмотр жилого помещения и составляет Акта осмотра жилого или нежилого помещения (Приложение 3).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 25.04.2025 № 431

СОСТАВ

**комиссии по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в
муниципальной собственности муниципального образования городской
округ Докучаевск Донецкой Народной Республики**

первый заместитель главы
администрации городского округа
Докучаевск (председатель
Комиссии)

начальник Управления жилищного
хозяйства и развития
инфраструктуры администрации
городского округа Докучаевск
(заместитель председателя
Комиссии)

главный специалист отдела
благоустройства и экологии,
жилищной политики Управления
жилищно-коммунального хозяйства
и развития инфраструктуры
Администрации городского округа
Докучаевск (секретарь Комиссии)

Члены комиссии:

главный специалист отдела
архитектуры, градостроительства,
капитального строительства и
земельных отношений
администрации городского округа
Докучаевск

представитель жилищной
организации, осуществляющей
обслуживание жилого или
нежилого помещения (по
согласованию)

представитель отделения
Министерства внутренних дел
Российской Федерации
«Докучаевское» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к пункту 2.7 Порядка вскрытия жилых и
нежилых помещений, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа Докучаевск Донецкой
Народной Республики

Акт вскрытия нежилого помещения

« » 20 г.

(время составления)

(наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в
муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

председателя Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии:

в присутствии: _____

составила акт вскрытия нежилого помещения по адресу:

способ проникновения в нежилое помещение:

визуально выявленные замечания по санитарно-техническому состоянию нежилого
помещения _____

сведения о закрытии входной двери: _____

сведения о месте нахождения ключа от входной двери: _____

Подписи членов Комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к пункту 2.8. Порядка вскрытия жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики

Акт вскрытия жилого помещения

« » 20 г.

(время составления)

_____ (наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе: председателя Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии: _____

_____ в присутствии: _____

провела вскрытие жилого помещения (квартиры, комнаты) № _____ дома № _____ по улице _____ в _____, и установила, что _____ (наименование населенного пункта)

вышеуказанное жилое помещение (квартира, комната), являющееся муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в соответствии с выпиской из ЕГРН от _____ свободно/самовольно заселено гражданами (нужное подчеркнуть):

Ф.И.О. (полностью), дата рождения, паспортные данные (номер, серия, дата выдачи, кем выдан), _____ адрес _____ регистрации _____ + _____

_____ (указать всех лиц, которые находятся в квартире, комнате)

Самовольное заселение жилого помещения (квартиры, комнаты) объясняют/пояснения о самовольном заселении дать отказались (нужное подчеркнуть): _____

Вышеуказанному(-ым) гражданину(нам) предложено в срок до _____ 20____ освободить в добровольном порядке незаконно занятое жилое

помещение (квартиру, комнату), сдав ее по акту приема-передачи _____.

Визуально выявленные замечания по санитарно-техническому состоянию жилого помещения (квартиры, комнаты): _____

_____.

Подписи членов Комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к п. 2.9 Порядка вскрытия жилых и
нежилых помещений, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

Акт осмотра жилого или нежилого помещения

« ____ » ____ 20 ____ г.

(время составления)

(наименование населенного пункта)

Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия), в составе:

председателя Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

секретаря Комиссии _____

(фамилия, инициалы, должность)

членов Комиссии:

в присутствии: _____

составила настоящий акт о том, что осмотрено жилое/нежилое (нужное подчеркнуть)
помещение, расположенное по адресу:

Характеристика _____

(квартира, нежилое помещение)

Общая площадь _____ кв. м

Техническое состояние жилого/нежилого помещения (нужное подчеркнуть) на

(дата)

Жилая (нежилая) комната № 1

Стены _____

Потолок _____

Пол _____

Окна и оконные проемы _____

Двери и дверные проемы _____

Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Жилая (нежилая) комната № 2

Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____

Опись имущества _____

Жилая (нежилая) комната № 3

Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Прихожая (только при осмотре жилого помещения)

Стены _____
Потолок _____

Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____
Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____
Опись имущества _____

Кухня (только при осмотре жилого помещения) _____

Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Окна и оконные проемы _____
Двери и дверные проемы _____

Радиатор центрального отопления _____
Балкон/лоджия (при наличии) _____

Сантехническое оборудование _____
Электроплита (газовая плита) _____
Опись имущества _____

Санузел
(раздельный/совмещенный) _____
Стены _____
Потолок _____
Пол _____
Двери и дверные проемы _____
Сантехническое оборудование _____
Опись имущества _____

Иное: _____

Подписи членов Комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к пункту 3.5 Порядка вскрытия жилых и
нежилых помещений, находящихся в
муниципальной собственности
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

(фамилия, инициалы проживающего гражданина)

(адрес)

Уведомление о необходимости освобождения жилого помещения от _____

Настоящим Комиссия по вскрытию жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, уведомляет о необходимости освобождения жилого помещения, _____ расположенного _____ по адресу: _____,

в связи с тем, что данное жилое помещение является муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики.

Балансодержателем является _____.

Вам необходимо освободить занимаемое жилое помещение в срок до _____ «____» _____ 20____ года.

В случае не освобождения жилого помещения в добровольном порядке, будут применены меры принудительного выселения в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Комиссии _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)