



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2025

г. Докучаевск

№ 345

О создании штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов

В целях своевременной организации подготовки инженерных сетей, объектов энергетики, устранения недостатков, снижающих надежность систем теплоснабжения, оценки готовности теплоснабжающих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики и объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному периоду 2025-2026 годов, в соответствии с Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики, подпункта 4 пункта 1, пункта 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», «Правилами оценки готовности к отопительному периоду» утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации от 24.04.2013 № 28269, руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа Докучаевска, утвержденного решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 25 (с изменениями),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать штаб по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов.

2. Утвердить состав штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 1).

3. Утвердить порядок работы штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 2).

4. Утвердить график проведения заседаний штаба по оценке готовности и подведению итогов выполнения по подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов (Приложение 3).

5. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, в сети «Интернет».

6. Координацию работы по исполнению настоящего Постановления возложить на начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры Администрации городского Докучаевск Донецкой Народной Республики Ткаченко С. Б., контроль оставляю за собой.

7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания

Первый заместитель
главы администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики



И. Е. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы администрации
городского округа Докучаевск Донецкой
Народной Республики
от 30.05.2025 № 57.5

СОСТАВ

**штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения, социальной сферы
и жилищного фонда отопительному периоду 2025-2026 годов**

Попов
Игорь Евгеньевич

первый заместитель главы администрации
городского округа Докучаевск,
председатель Штаба

Чишко
Алина Станиславовна

начальник отдела благоустройства и
экологии, жилищной политики Управления
жилищно-коммунального хозяйства и развития
инфраструктуры Администрации городского
округа Докучаевск, заместитель председателя
Штаба

Тылецкин
Виталий Владимирович

главный специалист отдела
благоустройства и экологии, жилищной политики
Управления жилищно-коммунального хозяйства и
развития инфраструктуры Администрации
городского округа Докучаевск, секретарь Штаба

Члены Штаба:

Грищенко
Инна Ивановна

заместитель директора Докучаевского
торгово - экономического колледжа (филиал)
Федерального Государственного Бюджетного
Образовательного Учреждения высшего
образования «Донецкий национальный
университет экономики и торговли имени
Михаила Туган- Барановского» (по согласованию)

Пилипенко
Сергей Владимирович

директор МУП «ПРОМЕТЕЙ» АГД
(по согласованию)

Лазарева
Наталья Тимофеевна

заместитель директора Государственного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Докучаевский политехнический
техникум»
(по согласованию)

Кулик
Андрей Анатольевич

заведующий хозяйством
государственного бюджетного учреждения
Донецкой Народной Республики «Центральная
городская больница г.Докучаевска»
(по согласованию)

Дубрянская
Елена Сергеевна

директор ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОКУЧАЕВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА –
ИНТЕРНАТ №27»

Сосна
Алексей Владимирович

инженер муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа «Доломит»
г. Докучаевска» (по согласованию)

Онищенко
Геннадий Иванович

главный инженер Докучаевского управления
по газоснабжению и газификации «Донбассгаз»
филиал ООО «Черноморнефтегаз»
(по согласованию)

Назаренко
Ирина Васильевна

начальник отдела образования
администрации городского округа Докучаевск
(по согласованию)

Семенец
Александр Николаевич

начальник Докучаевского участка тепловых
сетей Филиала «Волновахатеплосеть»
Государственного унитарного предприятия ДНР
«Донбасстеплоэнерго»
(по согласованию)

Сотников
Дмитрий Дмитриевич

главный инженер филиала «Докучаевское
ПУВКХ» ГУП ДНР «Вода Донбасса»
(по согласованию)

Вердибоженко
Юрий Борисович

диспетчер старший Докучаевского района
электрических сетей технической единицы
«Кировские электрические сети» ГУП ДНР
«Региональная энергопоставляющая компания»
(по согласованию)

Литвин
Валентина Сергеевна

начальник отдела культуры молодежной
политики, спорта и туризма Администрации
городского округа Докучаевск
(по согласованию)

Кара
Игорь Владимирович

заведующий Еленовским территориальным
сектором администрации городского округа
Докучаевск (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск

Донецкой Народной Республики
от 30.05.2025 № 575

Порядок работы штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный Порядок работы штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Порядок) определяет порядок работы штаба по подготовке объектов жизнеобеспечения социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2025-2026 годов на территории муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики (далее – городской округ), (далее - Штаб).

1.2. В своей деятельности Штаб руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШТАБА

2.1. Штаб создан в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства в отопительный период.

2.2. Основными задачами Штаба является проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА

3.1. Штаб формируется в составе председателя, секретаря и членов Штаба.

3.2. Штаб имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальными услугами населения.

3.3. К основным функциям председателя Штаба относятся:

- 1) осуществление общего руководства Штаба;
- 2) назначение заседаний Штаба и определение повестки дня;
- 3) осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Штаба.

3.4. Заседания штаба проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний по оценке готовности и подведению итогов выполнения по подготовке к отопительному периоду.

3.5. Секретарь Штаба:

- 1) осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Штаба;
- 2) ведет протокол заседания Штаба;
- 3) осуществляет подготовку документов о результатах работы Штаба: протоколов, актов, паспортов готовности.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

4.2. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Штаба

4.3. В случае невозможности присутствия члена Штаба он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Штаба вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

4.4. Штаб имеет право запрашивать у предприятий, организаций, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Штаба.

4.5. При проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов Штаб проверяется выполнение теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных разделом III «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103. В целях проведения проверки Штаб рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости — проводит осмотр объектов проверки.

4.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее трёх дней с даты завершения проверки. При наличии у Штаба замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Штабом, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

4.8. Решение, принимаемое Штабом, оформляется протоколом.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
городского округа Докучаевск Донецкой
Народной Республики
от 30.05.2025 № 545

**График проведения заседаний штаба по оценке готовности и подведению итогов
выполнения по подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Месяц	Число	Место и время проведения
Июнь	20	Зал заседания администрации городского округа Докучаевск, 14-00
Июль	4	
	18	
Август	1	
	15	
	29	
Сентябрь	12	
	26	
Октябрь	10	
	24	