



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОКУЧАЕВСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

от 05.07.2024

г. Докучаевск

№ 328

**Об утверждении Порядка выдачи справок о составе семьи по месту требования и
утверждению бланков справок о составе семьи
по месту требования**

С целью урегулирования вопроса и упорядочения действий по выдаче гражданам справок о составе семьи по месту требования, необходимых для назначения социальных выплат, а также решения жителями муниципального образования городской округ Докучаевск других социальных вопросов, на основании Конституции Донецкой Народной Республики, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Донецкой Народной Республики от 06.04.2023 № 438-ПНС «Об образовании на территории Донецкой Народной Республики городских и муниципальных округов, установлении их границ» согласно Приказу Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики от 07.11.2018 № 150/5 «Об утверждении форм бланков для предоставления всех видов пособий (государственной помощи государственной социальной помощи, компенсации пособий и другое)», Приказу МВД РФ от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», Гражданско-процессуальному кодексу Российской Федерации (с изменениями), на основании Устава муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, Положения об администрации городского округа Докучаевск, постановления главы администрации городского округа Докучаевск от 12.03.2024 № 81 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации городского округа Докучаевск», постановления главы администрации городского округа Докучаевск от 13.02.2024 № 36 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, принятым решением Докучаевского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 21 (с изменениями), пунктом 5.1 Положения об администрации городского округа

Докучаевска, утвержденного решением Докучаевского городского совета от 10.11.2023 № 25,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок выдачи справок о составе семьи по месту требования (Приложение 1).

2. Утвердить:

2.1. Заявления на выдачу справок (Приложение 2).

2.2. Справку о составе семьи или зарегистрированных в жилом помещении/доме лиц по месту требования (Приложение 3).

2.3. Справку о совместном проживании граждан на момент смерти одного из них (приложение 4).

2.4. Журнал регистрации заявлений и выданных справок о составе семьи по месту требования (Приложение 5).

3. Отделу внутренней политики администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (Гапонова) - разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Координацию работы по выполнению настоящего Постановления возложить на общий отдел администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики (Проценюк), Еленовский территориальный сектор администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной республики (Кара), контроль - на управляющего делами администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики – Будиль А. И.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

Глава
муниципального образования
городской округ Докучаевск
Донецкой Народной Республики



А. Ю. Качанов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением главы администрации
городского округа Докучаевск

Донецкой Народной Республики

от 05.04.2024 № 328

ПОРЯДОК

выдачи справок о составе семьи по месту требованию

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Настоящий порядок выдачи справок о составе семьи по месту требованию (далее - Порядок), разработан на основании Конституции Донецкой Народной Республики, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно Приказу Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики от 07.11.2018 № 150/5 «Об утверждении форм бланков для предоставления всех видов пособий (государственной помощи государственной социальной помощи, компенсации пособий и другое)», Приказу МВД РФ от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», Гражданско-процессуальному кодексу Российской Федерации (с изменениями), на основании Устава муниципального образования городской округ Докучаевск Донецкой Народной Республики, Положения об администрации городского округа Докучаевск, постановления главы администрации городского округа Докучаевск от 12.03.2024 № 81 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации городского округа Докучаевск», постановления главы администрации городского округа Докучаевск от 13.02.2024 № 36 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики», Положения об общем отделе Администрации городского округа Докучаевск, муниципальными правовыми актами городского округа Докучаевск, и настоящим Порядком.

2. Порядок принят с целью обеспечения законности, урегулирования вопроса об упорядочении действий по выдаче справок о составе семьи по месту требованию (далее – Справка), необходимых для разрешения социальных вопросов населения

муниципального образования городской округ Докучаевск (далее – МО ГО Докучаевск).

Настоящий Порядок не распространяется на выдачу иных Справок, предусмотренных действующим законодательством и не указанных в абзаце первом данного пункта.

3. Порядок определяет единый механизм выдачи Справок, устанавливает составление и выдачу Справок гражданам МО ГО Докучаевск.

4. Утвержденные формы Справок, выдаваемых населению:

4.1. Справка о составе семьи или зарегистрированных в жилом помещении/доме лиц по месту требования.

4.2. Справка о составе семьи или зарегистрированных в жилом помещении/доме лиц (Приказа Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики от 07.11.2018 № 150/5 «Об утверждении форм бланков для предоставления всех видов пособий (государственной помощи государственной социальной помощи, компенсации пособий и другое)).

4.3. Справка о совместном проживании граждан на момент смерти одного из них.

5. Справки составляются в одном экземпляре.

6. Справки выдаются гражданину под личную подпись.

7. Справки подписываются главой администрации городского округа Докучаевск, управляющим делами администрации городского округа Докучаевск и скрепляются печатью администрации городского округа Докучаевск для документов. В случае отсутствия главы администрации городского округа Докучаевск и/или управляющего делами администрации городского округа Докучаевск Справки подписывают лица их замещающие.

8. Справки, выдаются уполномоченными лицами администрации городского округа Докучаевск, что установлено должностными регламентами (далее - Специалист).

9. Выданные Справки должны в обязательном порядке содержать угловой штамп администрации городского округа Докучаевск, дату документа и его исходящий номер. Вносить изменения в форму бланка, утвержденного настоящим Порядком, не допускается.

10. Срок рассмотрения по существу составляет три рабочих дня, следующих со дня поступления Заявления на выдачу справок (далее- Заявление).

11. Все документы, предусмотренные настоящим Порядком, выдаются на бесплатной основе.

II. Порядок выдачи Справок населению

12. Заявители, обратившиеся администрацию городского округа Докучаевск, для получения необходимой Справки, предоставляют документы, содержащие достоверные и полные данные на день обращения.

13. Для получения Справок, заявители предоставляют следующие документы:

1) оригиналы документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина Российской Федерации и место регистрации лиц, проживающих в жилом помещении);

2) один из видов документа подтверждающий регистрацию:

копию свидетельства о регистрации по месту жительства (Форма № 8);

копию свидетельства о регистрации по месту пребывания (Форма № 3);

копию выписки из поквартирной карты (Форма № 10) или копия поквартирной карты с учетом, что данный документ оформлен до 17.04.2018 года (Приказ МВД России от 31.12.2017 № 984).

В зависимости от ситуации граждане могут подтвердить личность и другие документы:

заграничный паспорт;

свидетельство о рождении - для детей до 14 лет;

временное удостоверение личности на время оформления паспорта;

военный билет для военнослужащих и офицеров запаса;

удостоверение личности военнослужащего;

паспорт моряка;

оригинал и копия свидетельства о рождении, браке, о смене фамилии, смерти;

доверенность, удостоверенная нотариусом.

14. Для получения Справки о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, граждане предоставляют следующие документы:

1) оригиналы документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина Российской Федерации и место регистрации лиц, проживающих в жилом помещении);

2) один из видов документа подтверждающий регистрацию:

копию свидетельства о регистрации по месту жительства (Форма № 8);

копию свидетельства о регистрации по месту пребывания (Форма № 3);

копию выписки из поквартирной карты (Форма № 10) или копия поквартирной карты с учетом, что данный документ оформлен до 17.04.2018 года (Приказ МВД России от 31.12.2017 № 984).

3) оригинал свидетельства о смерти, о смене фамилии.

III. Порядок приема документов и регистрация Справок

15. При приеме документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, Специалист:

15.1. Проверяет полноту и достоверность предоставленных документов.

15.2. Сверяет сведения, указанные в заявлении и предоставленных документах.

15.3. Возвращает заявителю оригиналы документов, кроме заявления и копий документов.

В Справке прописывается на основании какого Заявления (дата, №) была выдана Справка.

16. Специалист регистрирует Заявление в Журнале регистрации заявлений и выдачи справок о составе семьи по месту требования (далее- Журнал).

17. Регистрация Заявлений и Справок производится путем присвоения порядкового номера.

При выдаче Справок порядковый номер и дата проставляется на угловом бланке, который ставится в левом верхнем углу Справки.

При выдаче Справок Еленовским территориальным сектором администрации городского округа Докучаевск при нумерации Заявлений и Справок к порядковому номеру присваивается аббревиатура ЕС через дробь.

Пример:

Заявление № 10/ЕС

18. В Журнал вносится информация о лице, которому выдали Справку, дата выдачи, регистрационный номер, подпись заявителя о получении Справки.

19. У Специалиста остается оригинал заявления и копии документов, предоставленных заявителем.

20. Заявители несут ответственность за предоставление неполных/недостоверных сведений о зарегистрированных лицах и за распространение их персональных данных.

IV. Порядок оспаривания отказа в выдаче Справок

20. Администрация городского округа Докучаевск отказывает в составлении Справок в следующих случаях:

заявитель не предоставил полный комплект документов;

указанные в Заявлении сведения не соответствуют сведениям, которые содержатся в предоставленных заявителем документах.

V. Прием граждан для оформления выдачи Справок

21. Прием граждан для оформления и выдачи Справок осуществляется в приемные дни, в соответствии с графиком работы администрации городского округа Докучаевска Донецкой Народной Республики:

Вторник: с 08.00 до 16.30. Перерыв с 12.00 до 12.48

Среда: с 08.00 до 16.30. Перерыв с 12.00 до 12.48

Пятница: с 08.00 до 15.30. Перерыв с 12.00 до 12.48

VI. Заключительные положения

22. Специалист администрации городского округа Докучаевск Донецкой Народной Республики, уполномоченный на выдачу Справок, в соответствии с Должностным регламентом, несет персональную ответственность за не соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части обработки персональных данных заявителя и (или) членов его семьи.

23. Заявитель вправе обжаловать решение, действия (бездействие) должностного лица администрации городского округа Докучаевска Донецкой Народной Республики по составлению и выдаче Справок в административном или судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением главы администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

от 05.07.2024 № 328

Главе администрации
городского округа Докучаевск
Качанову А. Ю.

от _____

проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу выдать справку:

1. Справка о составе семьи или зарегистрированных в жилом помещении/доме лиц по месту требования

2. Справка о составе семьи или зарегистрированных в жилом помещении/доме лиц

3. Справка о совместном проживании граждан на момент смерти одного из них

В количестве _____ шт.

Сообщаю, что совместно со мной проживают:

подпись _____

В подтверждение вышесказанного предъявляю следующие документы:

Я, _____, подтверждаю, что предоставленная мной информация является полной и достоверной, а также несу персональную ответственность за предоставление мной неполной или недостоверной информации в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных, указанных мной в заявлении и предоставленных документах, согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подпись _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением главы администрации
городского округа Докучаевск

Донецкой Народной Республики

от 05.07.2024 № 328

СПРАВКА

о составе семьи или зарегистрированных
в жилом помещении/доме лиц по месту требования

Выдана администрацией городского округа Докучаевск Донецкой Народной
Республики

гр. _____
который(ая) зарегистрирован (а) по адресу: _____

проживает по адресу: _____
о том, что в состав его (ее) семьи входят:

Справка выдана для предъявления _____

Глава администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

А. Ю. Качанов

Управляющий делами
администрации городского
округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

А. И. Будиль

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением главы администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики
от 05.07.2024 № 328

СПРАВКА

о совместном проживании граждан на момент смерти
одного из них

Выдана администрацией городского округа Докучаевск Донецкой Народной
Республики

гр. _____

о том, что гр. _____,

_____ года рождения, который(ая) умер(ла)

" _____ " _____ 20 _____ года, был(а) зарегистрирован(а) и

проживал(а) по адресу: _____

с " _____ " _____ года по день своей смерти _____.

На день его (ее) смерти, в домовладении по указанному адресу были

зарегистрированы и проживали:

(год рождения, родственная связь с умершим)

Справка выдана для предъявления _____

Глава администрации
городского округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

А. Ю. Качанов

Управляющий делами
администрации городского
округа Докучаевск
Донецкой Народной Республики

А. И. Будиль

